

# SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ KOMUNÁLNÍCH SLUŽEB

Uzavřená ve smyslu § 2586 - § 2630 zák. č. 89/2012 Sb.

## 1. SMLUVNÍ STRANY

### Objednatel

#### **Město Jirkov,**

sídlo městského úřadu: Náměstí Dr. E. Beneše 1, Jirkov  
IČ: 00261904  
DIČ: CZ00261904  
Zastoupeno: Ing. Radkem Štejnarem, starostou města  
Osoba odpovědná jednat  
ve věcech technických: Ing. Milan Reiner, vedoucí Odboru majetku města a útvaru  
investic  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s. pobočka Jirkov, č.ú. 19-2226441/0100  
(dále jen Objednatel)

a

### Zhotovitel

#### **ONZA a.s.,**

se sídlem: ul. Kostelní 75, Jirkov  
IČ: 29036887  
DIČ: CZ29036887  
Zapsaná v OR: Krajského soudu v Ústí nad Labem v odd. B, vl. č.2111,  
Zastoupeno: Libor Duchoň, předseda představenstva  
Osoba pověřená jednat jménem zhotovitele  
ve věcech technických: Václav Houdek, vedoucí provozu  
Bankovní spojení: 2801127297/2010  
(dále jen Zhotovitel)

## 2. PŘEDMĚT SMLOUVY

### 2.1 Rozsah předmětu smlouvy

2.1.1 Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provádět pro objednavatele celoročně všechny služby, činnosti a práce nezbytné pro zabezpečení chodu města (dále jen „komunální služby“). Objednavatel se zavazuje k úhradě ceny za poskytnuté komunální služby.

2.1.2. Pod pojmem „komunální služby“ se rozumí:

2.1.2.1. Údržba veřejné zeleně

2.1.2.2. Opravy a údržba občanské vybavenosti

2.1.3. Podrobný popis a rozsah požadovaných služeb je definován v Příloze č.2 článku A) Údržba veřejné zeleně a v článku B) Opravy a údržba občanské vybavenosti. Přílohy jsou nedílnou součástí této smlouvy. Ustanovení těchto příloh jsou specifické pro jednotlivé činnosti, budou průběžně dle písemné shody smluvních stran

aktualizovány (vždy stejné číslo přílohy s novým datem, kdy nová příloha vždy ukončuje platnost přílohy předcházející) a znění příloh mají přednost před ustanoveními smlouvy.

## 2.2. Skutečný rozsah komunálních služeb

2.2.1. Plnění dle této smlouvy je závislé na harmonogramech určených dohodou mezi objednavatelem a zhotovitelem, v případě jednorázových prací pak na termínu určeném objednavatelem, dále na klimatických a provozních podmínkách v době plnění. Objednavatel je oprávněn po dohodě se zhotovitelem určovat, které služby a v jakém rozsahu mají být plněny přednostně. Zhotovitel je povinen na takový pokyn objednavatele přistoupit a plnit služby v požadovaném rozsahu a čase.

2.2.2. Skutečný rozsah komunálních služeb nezbytných pro zabezpečení chodu města bude realizován dle písemně odsouhlaseného harmonogramu uvedeného v příslušné příloze. Komunální služby nezbytné pro zabezpečení chodu města, jejichž charakter není dán pravidelným harmonogramem, budou zadávány oprávněnými zástupci objednavatele v rozsahu a termínu dle schváleného finančního plnění rozpočtu objednavatele a aktuálních potřeb. Zhotovitel provádí plnění předmětu smlouvy způsobem a v rozsahu dle podmínek této smlouvy a příslušné přílohy, a to dle předpokládaného rozsahu sjednaného v příslušné příloze k této smlouvě.

## 3. LHUTY A MÍSTO PLNĚNÍ

### 3.1. Termín zahájení

Zhotovitel je povinen zahájit plnění služeb prvním pracovním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla podepsána tato smlouva.

### 3.2 Lhůta plnění smlouvy

3.2.1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31. 08. 2021 ode dne účinnosti smlouvy s možností prodloužení smlouvy, tj. pokud se objednavatel domluví se zhotovitelem a tento požadavek mu následně písemně zašle, se smlouva prodlužuje na dalších 5 let.

3.2.2. Tato smlouva neskončí však dříve, než budou vypořádány veškeré závazky vůči poskytovatelům dotace. Za předpokladu, že by smlouva byla ukončena z důvodů na straně objednatele dříve, než budou vypořádány veškeré závazky vůči poskytovatelům dotací a z projektů vázaných na poskytnutí dotace, zavazuje se objednavatel uhradit zhotoviteli veškeré sankce, pokuty, penále, částky vynaložené na vrácení poskytnuté dotace apod., které bude zhotovitel nucen v souvislosti s takovým ukončením smlouvy vynaložit. Tento závazek objednavatele se však netýká případů, kdy k výpovědi nebo odstoupení od smlouvy došlo z důvodů porušení povinností na straně zhotovitele.

3.2.3. Smlouvu je možné ukončit odstoupením. Ze strany objednavatele je možné odstoupit pouze v případě, kdy zhotovitel opakovaně neplní poskytování předmětu smlouvy v podstatném rozsahu s prodlením delším než 3 kalendářní dny, když na tuto skutečnost byl objednavatelem písemně upozorněn. Zhotovitel není v prodlení s prováděním služby z důvodů nepříznivých klimatických podmínek. Ze strany zhotovitele je možné odstoupit pouze v případě, kdy objednavatel bude v prodlení s plněním svého oprávněného finančního závazku ke zhotoviteli (úhrada daňových

dokladů – faktur) v trvání delším než 30 kalendářních dnů po splatnosti, když na tuto skutečnost byl zhotovitelem písemně s předstihem min. 10 kalendářních dní upozorněn. Odstoupení od smlouvy je nutné provést písemnou formou a doručit druhé smluvní straně.

### 3.3 Místo plnění

Místem plnění je katastrální území města Jirkov, jeho městských částí a okolních katastrů, které jsou dotčeny objekty či pozemky v majetku a správě objednavatele.

## 4. CENA A PODMÍNKY PRO ZMĚNU SJEDNANÉ CENY

Obě strany sjednávají, že cena za služby dle této smlouvy je rámcovou cenou dle rozpočtu kde harmonogram prací a jejich ocenění je uveden a podrobně rozepsán v Přílohách č.1 a č.2, které činí nedílnou součást této smlouvy.

### 4.1. Výše sjednané ceny pro činnosti definované v bodech 2.1.2.1. až 2.1.2.2.

4.1.1. Obě smluvní strany sjednávají, že u vybraných služeb uvedených v Příloze č. 1 článku A) Rámcová cena bude účtována měsíční paušální částka. Což znamená, že rámcová cena za vybranou službu, bude dělena na 12 měsíců a za jednotlivý měsíc vždy fakturována.

4.1.2. Obě smluvní strany sjednávají jednotkové ceny za výkon služeb, které nejsou zařazeny v paušální platbě a jsou předmětem této smlouvy dle činností uvedených v bodech 2.1.2.1. až 2.1.2.2. Ceník s uvedením jednotkových cen je nedílnou součástí této smlouvy jako její Příloha č.1 článek B) Jednotkové ceny. Skutečná cena pak bude stanovena podle skutečně objednaného a provedeného množství služeb vynásobeného jednotkovými cenami.

#### Obsah jednotkových cen

4.1.3. Sjednaná cena obsahuje veškeré náklady (kromě materiálu, odstranění/využití odpadu – pouze u cen, kde není přímo uveden jako její součástí) a přiměřený zisk zhotovitele nezbytný k řádnému a včasnému plnění předmětu smlouvy.

4.1.4. Jednotkové ceny neobsahují náklady na dodávky materiálu (např. stavební materiál atd.), který bude účtován samostatně na základě předložené kalkulace ceny materiálu. Cena materiálu bude před započítáním prací písemně mezi objednavatelem a zhotovitelem odsouhlasena, např. ve formě oboustranně odsouhlaseného rozpočtu (podpisy, e-mailový souhlas...)

### 4.2. Podmínky pro změnu ceny

4.2.1. Změna ceny je možná, pokud dále není výslovně uvedeno jinak, pouze uzavřením nového ceníku formou dodatku – nové přílohy k této smlouvě odsouhlaseného oběma smluvními stranami. Návrh uvedeného dodatku – nové přílohy vypracuje a objednavateli předloží zhotovitel, s to v dostatečném časovém předstihu (je-li to s ohledem na vnější okolnosti možné). Sjednané ceny mohou být měněny za podmínky, že:

4.2.1.1. po podpisu smlouvy dojde ke změnám sazeb zákonných poplatků, plateb či daní, které vyplývají z právních předpisů a zhotovitel je povinen je

platit v souvislosti s plněním této smlouvy (např. spotřební daně za pohonné látky, poplatky za ukládání odpadů apod., změna výše ceny je účinná ke dni změny výše zákonných změn, nebo

4.2.1.2. se při realizaci komunálních služeb – plnění předmětu smlouvy – vyskytnou skutečnosti, které nebyly v době sjednání rámcové a jednotkových cen známy, a zhotovitel je nezavinil ani nemohl předvídat a tyto skutečnosti mají prokazatelný vliv na sjednanou cenu, nebo

4.2.1.3. objednatel bude požadovat vyšší, než smlouvou definovaný rozsah služeb, nebo bude požadovat provedení i jiných, než touto smlouvou sjednaných služeb.

## **5. PLATEBNÍ PODMÍNKY**

### **5.1. Zálohy**

Objednatel nebude zhotoviteli poskytovat zálohy.

### **5.2. Postup plateb**

5.2.1. cena za provedené komunální služby bude hrazena průběžně na základě daňových dokladů (dále jen „faktur“) vystavených zhotovitelem 1x měsíčně zpětně za měsíc předchozí (faktura bude probíhat vždy za první – poslední den daného měsíce, pakliže nebude dohodnuto jinak, kdy tato změna bude oboustranně odsouhlasena např. e-mailovou korespondencí).

5.2.2. Nedílnou součástí faktury musí být soupis provedených služeb, rozpočet nebo soupis skutečně provedených prací.

### **5.3. Lhůty splatnosti**

Objednatel je povinen uhradit fakturu Zhotovitele nejpozději do 21 dnů ode dne následujícího po dni doručení faktury.

### **5.4. Termín splnění povinnosti zaplatit**

Peněžní závazek (dluh) Objednavatele se považuje za splněný v den, kdy je vydán příkaz peněžnímu ústavu k úhradě dlužné částky.

## **6. MAJETKOVÉ SANKCE**

### **6.1. Sankce za neplnění dohodnutých termínů**

Pokud bude zhotovitel v prodlení s plněním konkrétních služeb v dohodnutém termínu dle této Smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny neprovedené práce za každý i započatý den prodlení, a to až do doby provedení prací (platí pouze v případě, že služby nejsou uvedeny v odstavci 6.3. Sankce za konkrétní služby). Nesmí být však důvodem pro prodlení s plněním konkrétních služeb nepříznivé klimatické vlivy.

### **6.2. Sankce za neodstranění vad a nedodělků zjištěných při provádění komunálních služeb**

Pokud zhotovitel nenastoupí do pěti kalendářních dnů od písemného upozornění objednavatele k odstraňování vad či nedodělků, je objednatel oprávněn požadovat po zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny díla mající nedodělek či vadu, na jejichž odstraňování nenastoupil ve sjednaném termínu, a to za každý kalendářní den

prodlení. Pokud zhotovitel neodstraní vadu nebo nedodělek ve lhůtě stanovené objednavatelem je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každou vadu či nedodělek a den prodlení. Nesmí být však důvodem pro odstranění vad a nedodělků nepříznivé klimatické vlivy.

### 6.3. Sankce za konkrétní služby

6.3.1. V případě prodlení termínu I. seče (do 31.05. příslušného roku), se zhotovitel zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.

6.3.2 V případě, že úklid trávy po seči nebude proveden do 3 dnů se zhotovitel zavazuje uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.

6.3.3 V případě, že díky klimatickým podmínkám dojde k nadměrnému růstu trávy, objednavatel písemně upozorní zhotovitele o nutnosti seče. Pokud zhotovitel do tří pracovních dnů nezačne provádět seč, dle rozdělení lokalit obsažených v příloze č. 2 článku 1) Údržba veřejné zeleně odst. 1., se zhotovitel zavazuje uhradit jednorázově smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč.

6.3.4 Zhotovitel zaplatí smluvní pokutu při nedodržení podmínek dle přílohy č. 2 článek 1) Údržba veřejné zeleně odst. 3., ve výši 3.000,- Kč za neprovedení uhrabání vč. naložení a odvozu nahrahaného materiálu v uvedených lokalitách v příloze č. 2 článku 1) Údržba veřejné zeleně odst. 3., do konce listopadu.

### 6.4. Úrok z prodlení a majetkové sankce za prodlení s úhradou

Pokud bude objednavatel v prodlení s úhradou faktury zhotovitele, je zhotovitel oprávněn požadovat po objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý i započatý kalendářní den prodlení.

### 6.5. Způsob vyúčtování sankcí

6.5.1. Sankci (smluvní pokutu, úrok z prodlení) je oprávněna vyúčtovat oprávněná strana straně povinné písemnou formou. Ve vyúčtování musí být uvedeno to ustanovení smlouvy, které k vyúčtování sankce opravňuje a způsob výpočtu celkové výše sankce.

6.5.2. Strana povinná se musí k vyúčtování sankce vyjádřit nejpozději do deseti kalendářních dnů ode dne jeho obdržení, jinak se má za to, že s vyúčtováním souhlasí. Vyjádřením se v tomto případě rozumí písemné stanovisko strany povinné.

6.5.3. Nesouhlasí-li strana povinná s vyúčtováním sankce, je povinná písemně ve sjednané lhůtě sdělit oprávněné straně důvody, pro které vyúčtování sankce neuznává.

6.5.4. Sankci lze uplatnit nejpozději do 1 měsíce ode dne, kdy nárok na vyúčtování majetkové sankce vznikl, vyjma plnění předmětu smlouvy, kde by využitím uvedené lhůty bylo zmařeno důkazní břemeno sankciované strany – např. zhotovitel není schopen na konci lhůty prokázat fyzickou prohlídkou provedení úklidu = plnění smlouvy. Marným uplynutím této lhůty nárok na zaplacení sankce zaniká (nevztahuje se na úrok z prodlení).

### 6.6. Ostatní ujednání v souvislosti se sankcemi

Zaplacením sankce (smluvní pokuty) není dotčen nárok objednavatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti zhotovitele, na níž se sankce vztahuje.

## 7. POVINNOSTI OBJEDNAVATELE

### 7.1. Předání a převzetí podkladů

Objednatel je povinen předat zhotoviteli nejpozději do 10 dnů ode dne podpisu této smlouvy písemné podklady nezbytné pro výkon sjednaných služeb, údaje k řádnému plnění komunálních služeb. Objednavatel je povinen poskytnout zhotoviteli součinnost, která je nutná k řádnému vykonávání sjednaných komunálních služeb, operativně reagovat na požadavky zhotovitele vyplývající z vykonávání sjednaných komunálních služeb a bezodkladně oznámit zhotoviteli všechny skutečnosti rozhodné pro plnění předmětu této smlouvy.

## 8. POVINNOSTI ZHOTOVITELE

- 8.1. Dodržování obecně závazných předpisů  
Při plnění předmětu této smlouvy je zhotovitel povinen postupovat v souladu s platnými právními předpisy, jejich prováděcími vyhláškami, hygienickými, bezpečnostními a požárními předpisy, předpisy na ochranu životního prostředí, platnými technickými normami a obecně závaznými vyhláškami města, týkajícími se vykonávání sjednaných komunálních služeb.
- 8.2. Zvláštní ujednání smlouvy  
Technické podmínky, popřípadě jiné podmínky specifické pro jednotlivé činnosti komunálních služeb jsou obsaženy v příloze č. 2 této smlouvy.
- 8.3. Podmínky užívání veřejných prostranství a komunikací
  - 8.3.1. Veškerá potřebná povolení k užívání veřejných ploch, případně k omezení provozu a zvláštnímu užívání pozemních komunikací zajišťuje zhotovitel, objednavatel nese náklady s tím spojené jako např. případné poplatky.
  - 8.3.2. Jestliže v souvislosti s prováděním komunálních služeb bude třeba umístit nebo přemístit dopravní značky, obstará tyto práce zhotovitel dle platných norem a technických předpisů. Zhotovitel dále zodpovídá i za umístění a přemístění a udržování dopravních značek v souvislosti s průběhem provádění služeb. Jakékoliv pokuty či náhrady škod vzniklých v této souvislosti jdou k tíži zhotovitele.
  - 8.3.3. Zhotovitel je povinen udržovat při provádění komunálních služeb pořádek.
  - 8.3.4. Zhotovitel je povinen průběžně při provádění komunálních služeb odstraňovat v místě činnosti komunální odpad.
- 8.4. Podmínky bezpečnosti a hygieny a ochrany životního prostředí v místě výkonu služby
  - 8.4.1. Zhotovitel je povinen zajistit při provádění komunálních služeb veškerá bezpečnostní opatření, a to v rozsahu a způsobem stanoveným příslušnými předpisy.
  - 8.4.2. Zhotovitel je povinen provést pro všechny své zaměstnance, kteří sjednané služby provádí, vstupní školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně. Zhotovitel je rovněž povinen průběžně znalosti svých zaměstnanců o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně obnovovat a kontrolovat.
  - 8.4.3. Zhotovitel je povinen zabezpečit nebo prokázat na požádání objednavatele provedení vstupního školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o požární ochraně i u svých podzhotovitelů.
  - 8.4.4. Zhotovitel je povinen zabezpečit vybavení svých zaměstnanců ochrannými pracovními pomůckami a dále provádět v průběhu provádění služeb vlastní odborný dozor a soustavnou kontrolu nad bezpečností práce.
  - 8.4.5. Zhotovitel je povinen zabezpečit i veškerá bezpečnostní opatření na ochranu osob a majetku v prostoru, kde se služby provádí. Zejména se jedná o veřejná

prostranství a o bezpečnost chodců a vozidel v místě provádění služeb.

8.4.6. Dojde-li k jakémukoliv úrazu při provádění služeb nebo při činnostech souvisejících s prováděním služeb, je zhotovitel povinen zabezpečit vyšetření úrazu a sepsání příslušného záznamu. Objednavatel je povinen poskytnout zhotoviteli nezbytnou součinnost.

#### 8.5. Dodržování zásad ochrany životního prostředí

8.5.1. Zhotovitel při provádění díla provede veškerá potřebná opatření, která zamezí nežádoucím vlivům jeho činnosti na okolní prostředí a je povinen dodržovat veškeré podmínky vyplývající z právních předpisů řešících problematiku ochrany životního prostředí.

8.5.2. Zhotovitel je povinen vést evidenci o všech druzích odpadů vzniklých z jeho činnosti a vést evidenci o způsobu jejich odstraňování.

#### 8.6. Kvalifikace pracovníků zhotovitele

Veškeré odborné práce či služby musí vykonávat pracovníci zhotovitele nebo jeho subdodavatelé mající příslušnou kvalifikaci. Doklad o kvalifikaci pracovníků je zhotovitel na požádání objednavatele povinen doložit.

#### 8.7. Odpovědnost zhotovitele za škodu a povinnost nahradit škodu

8.7.1. Pokud činností zhotovitele dojde ke způsobení škody objednavateli nebo třetím osobám z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických nebo jiných norem, je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Náklady s tím spojené nese zhotovitel.

8.7.2. Zhotovitel odpovídá i za škodu způsobenou činností těch, kteří pro něj služby nebo jejich část provádějí – podzhotovitelé.

8.7.3. Zhotovitel odpovídá za škodu způsobenou okolnostmi, které mají původ v povaze strojů, přístrojů nebo jiných věcí, které zhotovitel použil při provádění služeb.

#### 8.8. Zhotovitel je povinen provádět předmět smlouvy

- dílo včas a řádně, se zajištěním odborného provedení, s řádnou péčí a hospodárností v souladu s ujednáními této smlouvy. Zhotovitel je povinen při provádění prací neprodleně upozornit objednatele na zřejmou nevhodnost požadovaných prací, podkladových a jiných dokumentů a pokynů převzatých od objednavatele k provádění prací, které by mohly mít za následek vznik škod, zvýšené náklady a údržbu, nebo u kterých existují vhodnější způsoby řešení. V těchto případech zhotovitel navrhne objednateli nejvhodnější způsob provedení činnosti. Upozornění provede písemně. Písemně bude také objednatel upozorněn zhotovitelem na další eventuální práce, které nebyly předpokládány při zadání díla a je nutné je provést pro zdárné dokončení díla.

### 9. SUBDODAVATELÉ (PODZHOTOVITELÉ)

#### 9.1. Podmínky, za kterých je možné pověřit provedením služeb jinou osobu

9.1.1. Zhotovitel je oprávněn pověřit provedením některých služeb nebo jejich částí třetí osobu (podzhotovitele). V tomto případě však zhotovitel odpovídá za činnosti podzhotovitele tak, jako by služby prováděl sám.

9.1.2. Zhotovitel je povinen zabezpečit ve svých podzhotovitelských smlouvách

splnění všech povinností vyplývajících zhotoviteli z této smlouvy.

## 10. KONTROLA PROVÁDĚNÝCH SLUŽEB

### 10.1. Pokyny objednavatele

10.1.1. Při provádění služeb postupuje zhotovitel samostatně. Zhotovitel se však zavazuje respektovat pokyny objednatele, týkající se provádění komunálních služeb a upozorňují na možné porušování smluvních povinností zhotovitele.

10.1.2. Zhotovitel je povinen upozornit objednavatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu věcí převzatých od objednatele nebo pokynů daných mu objednatelem k provedení služeb, jestliže zhotovitel tuto nevhodnost zjistil.

### 10.2. Kontrola postupu a výsledku provádění služeb

10.2.1. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění a provedení služeb. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí služby v rozporu se svými povinnostmi, je objednatel oprávněn dožadovat se toho, aby zhotovitel odstranil vady vzniklé vadným prováděním, a služby dále prováděl řádným způsobem.

10.2.2. O průběhu kontroly bude zhotovitelem v součinnosti s objednavatelem vždy pořízen zápis, který bude obsahovat tyto náležitosti:

- a) datum kontroly
- b) předmět a průběh kontroly
- c) shledané vady
- d) připomínky a pokyny oprávněné osoby objednatele
- e) vyjádření oprávněné osoby zhotovitele
- f) závěr kontroly
- g) podpisy oprávněné osoby objednavatele a oprávněné osoby zhotovitele.

## 11. POJIŠTĚNÍ

### 11.1. Pojištění zhotovitele

Zhotovitel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod pracovníků zhotovitele, a to do minimální výše 1.000.000,- Kč. Doklady o pojištění je povinen na požádání předložit objednateli.

### 11.2. Povinnosti obou stran při vzniku pojistné události

Objednatel a zhotovitel jsou povinni poskytnout si v souvislosti s pojistnou událostí veškerou součinnost, která je v jejich možnostech.

## 12. ZMĚNA SMLOUVY

### 12.1. Forma změny smlouvy

12.1.1. Jakákoliv změna smlouvy musí mít písemnou formu a musí být podepsána osobami oprávněnými za objednavatele a zhotovitele jednat a podepisovat nebo osobami jimi zmocněnými.

12.1.2. Změny smlouvy se sjednávají jako dodatek ke smlouvě s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy.

12.1.3. Zápisy v provozních denících se nepovažují za změnu smlouvy, ale slouží jako podklad pro vypracování příslušných dodatků ke smlouvě.

12.1.4. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh na změnu formou písemného dodatku ke smlouvě, je druhá smluvní strana povinna se k návrhu vyjádřit nejpozději do patnácti dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku.



## 12.2. Převod práv a povinností ze smlouvy

12.2.1. Zhotovitel je oprávněn provést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem objednavatele.

12.2.2. Objednatel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající na jinou osobu pouze s písemným souhlasem zhotovitele. Zároveň je objednatel oprávněn zadat stejné plnění komunálních služeb i v dílčím rozsahu třetí osobě pouze s písemným souhlasem zhotovitele.

## 13. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

13.1. Ve věcech touto smlouvou výslovně neupravených se bude tento smluvní vztah řídit ustanoveními obecně závazných předpisů, zejména ust. § 2586 - §2630 zák. č. 89/2012 Sb., pokud jde o práva plynoucí z odpovědnosti za vady pak i ust. § 2099 - § 2117 zák. č. 89/2012 Sb., která upravují práva z vadného plnění.

13.2. Jakýkoliv spor vzniklý z této smlouvy, pokud se jej nepodaří urovnat jednáním mezi smluvními stranami, bude rozhodnut k tomu věcně příslušným soudem, přičemž soudem místně příslušným k rozhodnutí bude na základě dohody smluvních stran soud určený podle sídla objednatele.

13.3. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu zástupci obou smluvních stran a účinnost prvním pracovním dnem v měsíci následujícího po uzavření této smlouvy.

13.4. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jejich podpisu dvě vyhotovení.

13.5. Smluvní strany po přečtení smlouvy potvrzují, že obsahu smlouvy porozuměly, že smlouva vyjadřuje jejich pravou, svobodnou a vážnou vůli, nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz této skutečnosti ji vlastnoručně podepisují.

13.6. Uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením zastupitelstvem Města Jirkova č. 15/18/ZM/2017 ze dne 15.02.2017

Přílohy:

Příloha č. 1 Rámcová cena a Jednotkový ceník k plnění předmětu smlouvy

Příloha č. 2 Technické podmínky plnění předmětu smlouvy

V Jirkově dne 24.02.2017

  
za město Jirkov  
Ing. Radek Štejnár  
starosta města



  
za ONZA a.s.  
Libor Duchoň  
předseda představenstva  
ONZA a.s.  
Městská sociální firma Jirkov  
Kostelní 75, 431 11 JIRKOV  
Provozovna: Březenec 704, Jirkov  
IČO: 29036887 DIČ: CZ29036887  
Tel.: 608 442 033

## Příloha č. 1 ke smlouvě o poskytování komunálních služeb ze dne

### A) Rámcová cena pro období kalendářního roku 2017 v členění po jednotlivých činnostech:

#### 1) Údržba veřejné zeleně

Název činnosti	Popis činnosti – členění dle přílohy č. 2	Cena vč. DPH	Způsob platby
Sečení travnatých ploch	čl. 1) odst. 1.	4.700.000,- Kč	účtováno v měsíční paušální částce
Pěstební péče	čl. 1) odst. 2.	500.000,- Kč	účtováno dle jednotkového ceníku
Pěstební péče – hrušňový sad	čl. 1) odst. 2.1.	100.000,- Kč	účtováno v měsíční paušální částce
Hrabání	čl. 1) odst. 3.	300.000,- Kč	účtováno dle jednotkového ceníku
Řezy živých plotů	čl. 1) odst. 4.	200.000,- Kč	účtováno dle jednotkového ceníku
Údržba stromů a keřů	čl. 1) odst. 5.	850.000,- Kč	účtováno dle jednotkového ceníku
Chemické ošetření	čl. 1) odst. 6.	150.000,- Kč	účtováno dle jednotkového ceníku
Květinové mísy	čl. 1) odst. 7.	150.000,- Kč	účtováno dle jednotkového ceníku
Nové výsadby	čl. 1) odst. 8.	400.000,- Kč	účtováno dle jednotkového ceníku

#### 2) Opravy a údržba občanské vybavenosti

Název činnosti	Popis činnosti – členění dle přílohy č. 2	Cena vč. DPH	Způsob platby
Oprava a údržba občanské vybavenosti	čl. 2)	800.000,- Kč	účtováno dle jednotkového ceníku

## B) Jednotkový ceník platný pro období kalendářního roku 2017:

### 1) Údržba veřejné zeleně

Název úkonu, činnosti	Popis úkonu, činnosti	Jednotka	Cena bez DPH
<b>Sečení zelených ploch</b>			
mulčování	Bez rozlišení	1 m <sup>2</sup>	1,15,-
Sekání	Rovné plochy	1 m <sup>2</sup>	1,60,-
Sekání	Svahy	1 m <sup>2</sup>	2,20,-
<b>Řez živých plotů</b>			
Stříhání	Živé ploty	1 m <sup>2</sup>	12,50
Snížení	Živé ploty	1 m <sup>2</sup>	9,70
<b>Ostatní</b>			
pomocný dělník			157,-
pracovník zeleně s mechanizací			272,-
pracovník - řemesla			249,-
Kropící vůz	Závlaha rostlin	1 hod.	815,-
vozidla do 3,5 t	Celková doba použití	1 hod.	363,-
vozidla do 3,5 t	Jízdní výkon	1 km	17,-
vozidla do 3,5 t	Čekací doba	1 hod.	74,-

Pozn. Výše uvedené sjednané ceny za seč zahrnují veškeré náklady na provoz včetně likvidaci odpadu. Vybrané služby budou plněny dle rozpočtu nebo skutečně provedených prací.

### 2) Opravy a údržba občanské vybavenosti

#### 1. Údržba laviček

- dle rozpočtu složeného z jednotkového ceníku nebo skutečně provedených prací.

#### 2. Údržba zábradlí a oplocení

- dle rozpočtu složeného z jednotkového ceníku nebo skutečně provedených prací.

#### 3. Údržba autobusových zastávek

- dle rozpočtu složeného z jednotkového ceníku nebo skutečně provedených prací.


#### 4. Údržba dětských hřišť a sportovišť

- dle rozpočtu složeného z jednotkového ceníku nebo skutečně provedených prací.

V Jirkově dne 24.02.2017

  
za město Jirkov  
Ing. Radek Štejnár  
starosta města



  
za ONZA a.s.  
Libor Duchoň  
předseda představenstva  
ONZA a.s.

Městská sociální firma Jirkov  
Kostelní 75, 431 11 JIRKOV  
Provozovna: Březanec 704, Jirkov  
IČO: 29036887 DIČ: CZ29036887  
Tel.: 603 442 033

## Příloha č. 2 ke smlouvě o poskytování komunálních služeb ze dne

### A) Technické podmínky plnění předmětu smlouvy

#### 1) Údržba veřejné zeleně

##### 1. Sečení travnatých ploch

Jedná se o vyčištění plochy k sekání, posekání trávy travními sekačkami, zahradními traktory nebo kolovými traktory dle dohody a situace, následný sběr sběračem trávy nebo vyhrabání u mechanismů bez sběrných košů, dosekávání křovinořezy, vyhrabání posekané trávy, stažení na hromadu, příprava k odvozu, odvoz odpadu na překladiště a zneškodnění odpadu – toto se netýká lokalit, kde se provádí mulčování.

O množství sečí bude rozhodovat objednavatel dle klimatických a vegetačních podmínek v daném roce. Výška trávy by neměla přesáhnout 25 cm a vrstva mulčování by neměla přesáhnout 5 cm! I. seč musí být dokončena v termínu nejpozději do 31.05. příslušného roku. Úklid trávy bude vždy proveden nejdéle 3 dny po seči a odvoz posečeného odpadu nejdéle následující den po nahrabání hromad.

#### Přehled lokalit:

Lokalita - rozsah	výměra celkem	výměra svah v m <sup>2</sup>	výměra rovina v m <sup>2</sup>
<b>I. Stupeň</b>			
ulice Alešova	2553	11	2542
Střed - parkoviště	775	0	775
ulice Smetanovy Sady	1792	0	1792
ulice Čevenohrádecká	6538	162	6376
ulice Dvořáková	6484	1181	5303
ulice Ervěnická	3746	96	3650
Střed - náměstí a okolí	3281	329	2952
Zaječická	83	0	83
Autobusové nádraží	939	0	939
park 1 Dvořáková x Palacké	3192	86	3106
park 2 Dvořáková x Palacké	1886	0	1886
Ervěnické náměstí	771	0	771
celkem	32040	1865	30175

Lokalita - rozsah	výměra celkem	výměra svah v m2	výměra rovina v m2
<b>II. Stupeň</b>			
Střed - bytové domy	38586	1342	37244
Střed - podél Biliny	1564	353	1211
P. Diviše - garáže	502	27	475
Osada	7030	667	6363
Vinařická 1	93236	5274	87962
Ervěnice	56657	640	56017
Budovatelů - domy	2990	135	2855
ulice Jiráskova	1384	321	1063
ulice Za pilou	3836	0	3836
ulice 5. května	1006	212	794
U dubu - garáže	1662	269	1393
U Sauny	2290	104	2186
Na Borku	50011	6164	43847
Vinařická 2	72776	17361	55415
ulice Jezerská	3227	228	2999
hřbitov - vstup	591	0	591
Obránců míru - plochy	1269	135	1134
U dubu - před ZŠ	1167	61	1106
ulice Chomutovská	1239	0	1239
Koněvova - domy	4380	363	4017
celkem	345403	33656	311747

Lokalita - rozsah	výměra celkem	výměra svah v m2	výměra rovina v m2
<b>III. Stupeň</b>			
park nad sklepy	3422	1398	2024
Svojskovy sady	6237	100	6137
Smetanovy sady	14584	1248	13336
Olejomlýnský park	42341	687	41654
Havlíčkovo náměstí	1417	0	1417
Březanec - park	1561	0	1561
Březanec - rybník	1156	0	1156
Č. Hrádek - parčík	2264	10	2254
Areál Na Borku	9956	1750	8206
celkem	82938	5193	77745

Lokalita - rozsah	výměra celkem	výměra svah v m2	výměra rovina v m2
<b>III. Stupeň</b>			
Ervnice - garáže	3050	537	2513
ulice Mostecká	2137	323	1814
Jezerská - plochy	1325	223	1102
Křížikova - plochy	1261	0	1261
5. května - garáže	1125	0	1125
ulice Mičurinova	548	0	548
ulice Zaječická	621	15	606
Palackého - garáže	3952	1260	2692
Preciosa - okolí	1173	0	1173
u Krušnohorských služeb	3522	445	3077
Na Borku - svah	11081	6117	4964
ulice Nová farma	1066	156	910
Březanec	4636	361	4275
Č. Hrádek	5143	30	5113
Č. Hrádek - ke koupališti	2687	778	1909
hrušňový sad	56787	0	56787
Ovčí vrch	511	0	511
silnice směr Most	1806	0	1806
Zaječická - garáže	2324	44	2280
louka Pod Přivaděčem	11146	455	10691
Obránců míru - garáže	1671	144	1527
k drůbežárně	503	48	455
obchvat	5046	0	5046
ulice Palackého	4407	253	4154
za Edekou	6223	265	5958
Písečná	7700	249	7451
<b>Celkem</b>	<b>141451</b>	<b>11703</b>	<b>129748</b>
<b>Souhm všech</b>	<b>601832</b>	<b>52417</b>	<b>549415</b>

## 2. Pěstební péče

Zahrnuje:

- pletí výsadeb = činnost, při které se odstraňují vytrháním jednoleté nebo vytrvalé plevele ze záhonů vzrostlých rostlin a okolo stromů. Součástí činnosti je odvoz vzniklého odpadu na překladiště po ukončení práce a následná likvidace.
- zálivka výsadeb = činnost, při které se po nových výsadbách květin a trvalek (pravidelná sezónní zálivka), keřů a stromů (zálivka minimálně 1 rok po výsadbě) provádí pravidelná zálivka s rozvozem vody kropícím vozem. První zálivka se provádí hned po výsadbě rostlin a další podle nároků, velikosti jednotlivých rostlin, počasí a bonity půdy.
- přihnojování rostlin = činnosti, při které se dodává do půdy k rostlinám hnojivo, ve formě organické nebo anorganické, Hnojení se provádí ručním rozhozem a zapravením do půdy, nebo hnojení k jednotlivým rostlinám.
- mulčování = činnost, při které se v okolí výsadby stromů a keřů rozprostírá mulč (dřevní štěpka).
- okopávání.

### 2.1. Pěstební péče – Hrušňový sad

Zahrnuje celkovou pěstební péči v hrušňovém sadě, jako okopávku, hnojení, nátěr proti okusu, zálivku. Dále pak kontrolu jednotlivých sazenic, nákup chybějícího či poškozeného materiálu jako úvazky, kůly atd., vč. nákupu nových sazenic za uhynulé a jejich výměnu. Všechny práce budou probíhat po dohodě s objednavatelem (posun prací vlivem nepříznivých klimatických vlivů atd.) dle schváleného harmonogramu a do výše schváleného rozpočtu.

### Údržbové práce a jejich harmonogram v roce:

Hruškový sad-Zaječická										
měsíc	okopávka	hnojení	tvarový řez	zdrav.řez	seč+mulč	zálivka	oprava zavětr.	výsadba	chem.likv pl.	ochrana-nátěr
leden										
únor										
březen										
duben										
květen										
červen										
červenec										
srpen										
září										
říjen										
listopad										
prosinec										

### 3. Hrabání listí

Hrabání je prováděno průběžně při spadu listí. Činnosti hrabání listí probíhají od října do konce listopadu dle klimatických podmínek a po dohodě s odpovědným pracovníkem OMMAÚI v těchto lokalitách:

- Smetanovy sady park – ruční uhrabání vč. naložení a odvoz nahrabaného materiálu a následná likvidace, zahrnuje i úklid parkových cest.
- Havlíčkovovo náměstí – ruční uhrabání vč. naložení a odvozu nahrabaného materiálu a následná likvidace, zahrnuje i úklid parkových cest.
- Svojsíkovy sady park – ruční uhrabání vč. naložení a odvozu nahrabaného materiálu a následná likvidace, zahrnuje i úklid parkových cest.
- Olejomlýnský park – ruční uhrabání vč. naložení a odvozu nahrabaného materiálu a následná likvidace, zahrnuje i úklid parkových cest.

Hrabání listí v ostatních lokalitách bude prováděno dle požadavků objednavatele.

### 4. Řez živých plotů

Činnost, při které se řezem usměrňuje růst keřů. Tato práce spočívá v zakracování výhonů po celém obvodu keře a následný odvoz a likvidace odpadu.

Řez živých plotů je prováděn 3x ročně a to v termínech:

- od 1.5. do 31.5.
- od 1.7. do 31.7.
- od 1.9. do 30.9.

Termíny mohou být posunuty po domluvě s objednatelem.

### 5. Údržba stromů a keřů

Činnost, při které jsou řezem odstraňovány suché, poškozené nebo nevhodně rostoucí větve v korunách stromů či u volně rostoucích keřů. U stromů jsou nezbytné řezy z pravidla prováděny v době vegetačního klidu (od 1.11.- 31.3.) - výchovný, zdravotní, redukční, bezpečnostní, speciální a dále kácení dřevin na pozemcích města Jirkova za dodržování zákona č. 144/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, v platném znění. Dále jsou odstraňovány

větve, které svým růstem poškozují přilehlý majetek, zařízení nebo brání bezpečnosti silničního provozu. Práce je prováděna ze země nebo s použitím výškové techniky (pracovní plošina), či horolezeckou technikou.

Součástí činnosti je úklid (odvoz) odpadu na skládku. Silné dřevité části jsou v případě potřeby likvidovány štěpkováním a následným odvozem hmoty.

Údržba stromů je členěna dle lokalit priority údržby a to:

-1.priorita = městské parky – Smetanovy a Svojsíkovy Sady, Olejomylnský park (nutná prořezávka), Náměstí E. Beneše, Kostelní ulice, Náměstí Nové Ervěnice

-2.priorita = stejné lokality jako u 1. stupně intenzity u sečí

-3. priorita = stejné lokality jako u 2. a 3. stupně intenzity u sečí

V případě zjištění dřeviny ohrožující bezpečnost bude kácení či úprava dřeviny řešena po dohodě s odpovědnou osobou OMMaÚI okamžitě a bezodkladně.

## **6. Chemické ošetření plevelů**

### **6.1. Chemická ochrana dlažeb proti plevelům**

Činnost, při které se provádí postřik komunikace přípravkem na hubení vytrvalých plevelů – mechanickým postřikovačem na list jednotlivě nebo plošně. Také je možno provádět strojní postřik komunikací a to za použití speciální techniky.

Účinná látka je vstřebávána listovou plochou a rozváděna je kořenům. Účinek přípravku je patrný za několik dní po aplikaci.

Chemické ošetření lokalit bude vždy řešeno individuálně, dle skutečností a klimatických podmínek a požadavků objednavatele.

### **6.2. Chemická ochrana proti křídlatce (jarní a podzimní postřik)**

Jedná se o dva a více aplikací postřiku. Postřik se používá za vhodných klimatických podmínek – především při podzimních mrazících a to na zelenou část rostlin, tzv. na list.

Chemické ošetření lokalit bude vždy řešeno individuálně, dle skutečností a klimatických podmínek a požadavků objednavatele.

Finanční částka bude použita pro nákup chemických prostředků a strojní postřik komunikací a to za použití speciální techniky v součinnosti se společností ONZA a.s.

## **7. Květinové mísy**

Jedná se o sezónní výsadbu v plastových velkoobjemových mísách a plastových mísách na veřejné osvětlení, které se přistavují od května do zámrazu na místa určená objednavatelem.

## **8. Nové výsadby**

Jedná se o nové výsadby dle požadavků objednavatele.

Finanční částka bude zahrnovat nákup výsadby (stromy, keře), dřevěné kůly, fixační úvazky, ochrana kmene, případně hnojivo, mulč - vše materiál + následná práce při výsadbě (která by zahrnovala úpravu terénu, ukotvení výsadby a vytvoření závlahové mísy) a případné budoucí doplňování materiálů (pouze dřevěné kůly + úvazky).



## 2) Opravy a údržba občanské vybavenosti

### 1. Údržba laviček

Jedná se o opravy laviček jako prostředků občanské vybavenosti na základě požadavků objednavatele. Práce jsou prováděny na základě rozpočtu složeného z cen jednotkového ceníku nebo dle skutečně provedených prací.

### 2. Údržba zábradlí a oplocení

Jedná se o opravy zábradlí a oplocení jako prostředků občanské vybavenosti na základě požadavků objednavatele. Práce jsou prováděny na základě rozpočtu složeného z cen jednotkového ceníku nebo dle skutečně provedených prací.

### 3. Údržba autobusových zastávek

Jedná se o opravy autobusových a trolejbusových zastávek MHD jako prostředků občanské vybavenosti na základě požadavků objednavatele. Práce jsou prováděny na základě rozpočtu složeného z cen jednotkového ceníku nebo dle skutečně provedených prací.

Soupis zastávek:

1. autobusové nádraží 3x	3x přístřešek
2. Červenohrádecká 2x	1x přístřešek + 1x bez přístřešku
3. Horník 2x	2x přístřešek
4. Vinařická I. 2x	1x přístřešek + 1x bez přístřešku
5. Hornická 2x	2x bez přístřešku
6. Dvořákova 2x	1x přístřešek + 1x bez přístřešku
7. Ervěnická 2x	2x přístřešek
8. Hrdinů 2x	2x přístřešek
9. Jiráskova 2x	2x přístřešek
10. U Chaty 2x	2x přístřešek
11. Staré Vinařice 2x	2x přístřešek
12. Vodárna 2x	2x bez přístřešku
13. Mládežnická 2x	2x přístřešek
14. Na Borku 2x	2x přístřešek
15. Březanec škola 2x	1x dřevěný přístřešek (po kolaudaci) + 1x bez přístřešku
16. Starý Březanec 1x	1x dřevěný přístřešek (po kolaudaci)
17. Březanec, Náves 1x	1x dřevěný turistický přístřešek (po kolaudaci)
18. Nový Březanec 2x	1x přístřešek + 1x bez přístřešku
19. Palackého 2x	2x bez přístřešku
20. Červený Hrádek 2x	1x dřevěný přístřešek + 1x bez přístřešku
21. Jindřišská 2x	1x dřevěný přístřešek + 1x bez přístřešku
22. Železniční stanice 1x	1x bez přístřešku
23. Osada 2x	2x bez přístřešku
24. Hřbitov 2x	2x bez přístřešku

### 4. Údržba dětských hřišť a sportovišť

Jedná se o opravy dětských hřišť a sportovišť, jejich hracích prvků a ploch, jako prostředků občanské vybavenosti na základě požadavků objednavatele. Práce jsou prováděny na základě rozpočtu složeného z cen jednotkového ceníku nebo dle skutečně provedených prací.

MĚSTSKÝ ÚŘAD v Jirkově  
Kostelní 75  
431 11 Jirkov  
431 11 6088 Chomutov

**Soupis hřišť:**

1. Krušnohorská 1660 – 1661
2. Na Borku 1617
3. Alešova 1513
4. B. Němcové.
5. K. Popelky
6. Kludského
7. Obránců míru (Na Skalce)
8. Březenec – fotbalové hřiště
9. Olejomlýnský park (dětské hřiště, lanová pyramida, lanová dráha, altán, dopravní hřiště, pumpTrack, výcviková louka pro psy)
10. Areál sportoviště u 4. ZŠ

**Soupis sportovišť:**

1. blok Alešova/U Stadionu – 1x asfaltové hřiště
2. blok Alešova/5. Května – 2x asfaltové hřiště
3. blok Červenohrádecká/Jezerská – 2x asfaltové hřiště
4. Na Borku 1603 – 1x oplocené asfaltové hřiště
5. Na Borku 1607 – 1x oplocené asfaltové hřiště
6. Blok Na Borku/SNP – 1x oplocené asfaltové hřiště
7. Mládežnická 1639 – 1x oplocené asfaltové hřiště
8. Studentská 1248 – 1x asfaltové hřiště
9. Blok Osvobození 1111-1114/ K.H.Máchy – 1x hřiště z betonových panelů porostlých travou
10. K. Popelky – 1x betonové hřiště oplocené
11. Blok Osvobození/F. Schmieda/K.Šimka – zbytek hřiště
12. Areál sportoviště u 4. ZŠ – 1x hřiště na street workout, 1x skate park

**5. Údržba městské kašny**

Městská kašna – je prováděna údržba a čištění tak, aby byla provozuschopná a nejpozději do 30.4. kalendářního roku bude uvedena do provozu. Během sezóny bude udržována v čistotě a bezporuchovém provozu. Před zimním obdobím, tj. do 30.10. bude kašna vypuštěna a zazimována. Městská kašna nebude udržována v tom případě, pokud o tom rozhodne objednavatel a to na základě plánované rekonstrukce kašny či jejího havarijního stavu. Termíny provozu a zazimování mohou být změněny po dohodě mezi zhotovitelem a objednavatelem.

V Jirkově dne 24.02.2017 .....

  
za město Jirkov  
Ing. Radek Štejnár  
starosta města



  
za ONZA a.s.  
Libor Duchoň  
předseda představenstva

**ONZA a.s.**  
Městská sociální firma Jirkov  
Kostelní 75, 431 11 JIRKOV  
Provozovna: Březenec 704, Jirkov  
IČO: 29036887 DIČ: CZ29036887  
Tel.: 608 442 033

# **Dodatek č. 3**

## **SMLOUVY O POSKYTOVÁNÍ KOMUNÁLNÍCH SLUŽEB**

Uzavřené ve smyslu § 2586 - § 2630 zák. č.89/2012 Sb.

### **1. SMLUVNÍ STRANY**

#### **Objednatel**

##### **Město Jirkov,**

sídlo městského úřadu: Náměstí Dr. E. Beneše 1, Jirkov  
IČ: 00261904  
DIČ: CZ00261904  
Zastoupeno: Kováčová Darina Mgr, starostkou města  
Osoba odpovědná jednat  
ve věcech technických: Ing. Milan Reiner, vedoucí Odboru majetku města a útvaru  
investic  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s. pobočka Jirkov, č.ú. 19-2226441/0100  
(dále jen Objednatel)

a

#### **Zhotovitel**

##### **ONZA a.s.,**

se sídlem: ul. Kostelní 75, Jirkov  
IČ: 29036887  
DIČ: CZ29036887  
Zapsaná v OR: Krajského soudu v Ústí nad Labem v odd. B, vl. č.2111,  
Zastoupeno: Libor Duchoň, předseda představenstva  
Osoba pověřená jednat jménem zhotovitele  
ve věcech technických: Václav Houdek, vedoucí provozu  
Bankovní spojení: 2801127297/2010  
(dále jen Zhotovitel)

### **2. PŘEDMĚT DODATKU**

2.1 Smluvní strany se dohodly na následujících změnách smlouvy o poskytování komunálních služeb uzavřené dne 24. 2. 2017:

#### **2.1.1 Novým zněním přílohy č. 1 tohoto dodatku se mění:**

Stávající příloha č.1 ke smlouvě ze dne 24. 2. 2017 Rámcové ceny pro období kalendářního roku 2019 v členění po jednotlivých činnostech B) Jednotkový ceník platný pro období kalendářního roku 2020 1) Údržba veřejné zeleně, sazba za pomocný dělník

### 3. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Ostatní body smlouvy o poskytování komunálních služeb zůstávají nezměněny.

Oběma smluvními stranami bylo dohodnuto, že tento dodatek je vyhotoven na základě usnesení zastupitelstva města č. 15/12/27/2020 ze dne 12.2.20 s tím, že práva a povinnosti vyplývající ze změn provedených tímto dodatkem nabývají účinnosti od 01.01.2020.

Dodatek je vyhotoven ve 4 vyhotoveních, z nichž každá strana obdrží po dvou.

V Jirkově dne 26.2.2020



za město Jirkov  
Kováčová Darina Mgr  
starostka města

za ONZA a.s.  
Libor Duchoň  
předseda představenstva

## Příloha č.1 ke smlouvě o poskytování komunálních služeb ze dne 24. 2. 2017

### A) Rámcová cena pro období kalendářního roku 2020 v členění po jednotlivých činnostech:

#### 1) Údržba veřejné zeleně

Název činnosti	Popis činnosti – členění dle přílohy č. 2	Cena vč. DPH	Způsob platby
Sečení travnatých ploch	čl. 1) odst. 1.	5.800.000,- Kč	účtováno v měsíční paušální částce
Pěstební péče	čl. 1) odst. 2.	700.000,- Kč	účtováno dle jednotkového ceníku
Pěstební péče – hrušňový sad	čl. 1) odst. 2.1.	100.000,- Kč	účtováno v měsíční paušální částce
Hrabání	čl. 1) odst. 3.	300.000,- Kč	účtováno dle jednotkového ceníku
Řezy živých plotů	čl. 1) odst. 4.	200.000,- Kč	účtováno dle jednotkového ceníku
Údržba stromů a keřů	čl. 1) odst. 5.	950.000,- Kč	účtováno dle jednotkového ceníku
Chemické ošetření	čl. 1) odst. 6.	200.000,- Kč	účtováno dle jednotkového ceníku
Květinové mísy	čl. 1) odst. 7.	200.000,- Kč	účtováno dle jednotkového ceníku
Nové výsadby	čl. 1) odst. 8.	400.000,- Kč	účtováno dle jednotkového ceníku

#### 2) Opravy a údržba občanské vybavenosti

Název činnosti	Popis činnosti – členění dle přílohy č. 2	Cena vč. DPH	Způsob platby
Oprava a údržba občanské vybavenosti	čl. 2)	900.000,- Kč	účtováno dle jednotkového ceníku

## B) Jednotkový ceník platný pro období kalendářního roku 2020:

### 1) Údržba veřejné zeleně

Název úkonu, činnosti	Popis úkonu, činnosti	Jednotka	Cena bez DPH
<b>Sečení zelených ploch</b>			
mulčování	Bez rozlišení	1 m <sup>2</sup>	1,15,-
Sekání	Rovné plochy	1 m <sup>2</sup>	2,00,-
Sekání	Svahy	1 m <sup>2</sup>	2,20,-
<b>Řez živých plotů</b>			
Stříhání	Živé ploty	1 m <sup>2</sup>	12,50
Snížení	Živé ploty	1 m <sup>2</sup>	9,70
<b>Ostatní</b>			
pomocný dělník		1 hod	183,-
pracovník zeleně s mechanizací		1 hod	292,-
pracovník - řemesla		1 hod	249,-
Kropící vůz	Závlaha rostlin	1 hod.	815,-
vozidla do 3,5 t	Celková doba použití	1 hod.	363,-
vozidla do 3,5 t	Jízdní výkon	1 km	17,-
vozidla do 3,5 t	Čekací doba	1 hod.	74,-

Pozn. Výše uvedené sjednané ceny za seč zahrnují veškeré náklady na provoz včetně likvidaci odpadu. Vybrané služby budou plněny dle rozpočtu nebo skutečně provedených prací.

### 2) Opravy a údržba občanské vybavenosti

#### 1. Údržba laviček

- dle rozpočtu složeného z jednotkového ceníku nebo skutečně provedených prací.

#### 2. Údržba zábradlí a oplocení

- dle rozpočtu složeného z jednotkového ceníku nebo skutečně provedených prací.

#### 3. Údržba autobusových zastávek

- dle rozpočtu složeného z jednotkového ceníku nebo skutečně provedených prací.

#### 4. Údržba dětských hřišť a sportovišť

- dle rozpočtu složeného z jednotkového ceníku nebo skutečně provedených prací.

V Jirkově dne 26.2.2020.....



za město Jirkov  
Kováčová Darina Mgr.  
starostka města



za ONZA a.s.  
Libor Duchoň  
předseda představenstva